

# PLAN PRACY BIBLIOTEKI SZKOLNEJ

rok szkolny 2008/2009

Zadania	Formy realizacji	Termin realizacji
<b>I. PRACE ORGANIZACYJNO - TECHNICZNE</b>		
<b>1. Planowanie i sprawozdawczość.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- opracowanie rocznego planu pracy</li><li>- prowadzenie statystyki dziennej i okresowej</li><li>- opracowanie rocznego sprawozdania z pracy biblioteki</li></ul>	15 IX stale VI
<b>2. Organizacja udostępniania zbiorów.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- promocja rejestru czytelników w programie MOL</li><li>- ustalenie dyżurów członków Koła Przyjaciół Biblioteki</li><li>- organizacja pracowni ICIM</li><li>- założenie rejestru czytelników korzystających z czytelni i pracowni ICIM</li></ul>	5 IX IX IX IX
<b>3. Gromadzenie, opracowanie i selekcja zbiorów bibliotecznych.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- poszerzenie działu beletrystyki dla dzieci i młodzieży o nowe pozycje</li><li>- prenumerata czasopism</li><li>- ewidencja zakupionych lub podarowanych książek</li><li>- uzupełnianie komputerowej bazy danych</li><li>- klasyfikowanie i katalogowanie nabytków</li><li>- akcesja czasopism</li><li>- selekcja księgozbioru</li><li>- zakup programów multimedialnych</li><li>- gromadzenie używanych podręczników</li></ul>	w miarę możliwości na bieżąco  na bieżąco  w miarę potrzeb  na bieżąco

<b>4.Doskonalenie warsztatu informacyjno – wyszukiwawczego.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tworzenie teczek tematycznych</li> <li>- poszerzanie kartoteki zagadnieniowej o nowe hasła</li> <li>- tworzenie komputerowych baz danych</li> <li>- tworzenie zestawień bibliograficznych zgodnie z potrzebami zgłaszanymi przez uczniów i nauczycieli</li> <li>- aktualizacja katalogów mediateki</li> </ul>	<p>na bieżąco w miarę możliwości</p> <p>cały rok</p>
<b>II. PRACA PEDAGOGICZNA</b>		
<b>1. Obsługa czytelnika.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- udzielanie informacji bibliotecznej, bibliograficznej i rzeczowej</li> <li>- stwarzanie warunków do zdobywania informacji z różnych źródeł</li> <li>- doskonalenie umiejętności uczniów korzystania z warsztatu informacyjnego</li> <li>- indywidualna pomoc uczniom w korzystaniu z różnego typu wydawnictw</li> <li>- udzielanie pomocy przy wyborach czytelniczych</li> <li>- przygotowywanie uczniom i nauczycielom materiałów na określony temat</li> <li>- wypożyczanie zbiorów audiowizualnych na lekcje</li> <li>- diagnozowanie potrzeb, zainteresowań i możliwości użytkowników biblioteki poprzez obserwację, wywiad i ankiety</li> <li>- udzielanie informacji bibliotecznych, katalogowych, bibliograficznych, tekstowych i rzeczowych</li> <li>- diagnozowanie potrzeb, zainteresowań i możliwości użytkowników biblioteki poprzez obserwację, wywiad i ankiety</li> </ul>	<p>cały rok</p>
<b>2. Umożliwienie uczniom korzystania z nowoczesnych technologii informacyjnych.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- korzystanie z pracowni ICIM</li> <li>- korzystanie z multimedialnych programów podczas lekcji bibliotecznych i indywidualnych zajęć uczniów</li> <li>- udostępnianie programów multimedialnych do domu</li> <li>- udostępnianie przydatnych stron internetowych</li> </ul>	<p>cały rok</p>

<b>3.Działaność informacyjna.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- reklama biblioteki:</li> <li>*wykaz nowości</li> <li>*wystawki nowości</li> <li>*wystawy tematyczne i okolicznościowe: <ul style="list-style-type: none"> <li>„Najstarsze książki w szkolnej bibliotece”</li> <li>„Moja mała ojczyzna”</li> </ul> </li> <li>*gazetki ścienne: <ul style="list-style-type: none"> <li>„Międzynarodowy Dzień Bibliotek Szkolnych”</li> <li>„240. rocznica urodzin A. Mickiewicza”</li> <li>„100. rocznica urodzin A. Świrszczyńskiej”</li> <li>„160. rocznica śmierci J.Śłowackiego”</li> <li>„Święto patrona szkoły”</li> </ul> </li> <li>*organizacja obchodów Międzynarodowego Dnia Bibliotek Szkolnych</li> <li>*promowanie czasopism dostępnych w bibliotece</li> </ul>	<p>cały rok</p> <p>XI</p> <p>VI</p> <p>X</p> <p>XII</p> <p>II</p> <p>IV</p> <p>VI</p> <p>X</p> <p>cały rok</p>
<b>4.Rozwijanie kultury czytelnicej.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizowanie konkursów czytelniczych: <ul style="list-style-type: none"> <li>„Parada postaci literackich – konkurs na najpiękniejszy afisz dla klas 1-6”</li> <li>„Najlepszy znawca bajek A. Mickiewicza – konkurs dla klas 4-6”</li> <li>„Zostań mistrzem ortografii – konkurs dla klas 4-6”</li> <li>„Cudowna i zabawna kraina J. Tuwima – konkurs dla klas 1-3”</li> </ul> </li> <li>- prowadzenie zajęć teatralnych</li> <li>- prezentacja przygotowanych inscenizacji na terenie szkoły i poza nią</li> <li>- wyjścia na wystawy, do teatru, kina, muzeum i archiwum</li> <li>- pozyskiwanie uczniów stroniących od książki poprzez organizowanie gier i zabaw z książką podczas zastępstw</li> <li>- pomoc w doborze odpowiedniej dla uczniów literatury</li> <li>- propagowanie kampanii „Cała Polska czyta dzieciom” poprzez organizację Ogólnopolskiego Tygodnia Czytania Dzieciom</li> <li>- informowanie o nowościach bibliotecznych</li> </ul>	<p>stale</p> <p>XI</p> <p>XII</p> <p>I</p> <p>III</p> <p>raz w tygodniu wg terminarza</p> <p>cały rok</p> <p>VI</p> <p>cały rok</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizowanie spotkań z literaturą dla klas 1-3</li> <li>- organizowanie spotkań z twórcami naszego regionu</li> </ul>	2 razy w miesiącu
<b>5.Prowadzenie działań w zakresie edukacji czytelniczej i medialnej.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prowadzenie zajęć w poszczególnych klasach: I-III Poznajemy wiersze J. Tuwima Brzechwolandia Tworzymy ilustracje do baśni Andersena</li> </ul>	cały rok
	<ul style="list-style-type: none"> <li>IV-VI Historia książki Dzieje pisma O słownikach, które są dobre na wszystko Książka popularnonaukowa Zapraszamy do reklamy Czasopisma w bibliotece</li> <li>- udzielanie indywidualnych porad i prowadzenie instruktażu</li> <li>- praca z uczniami zdolnymi</li> <li>- opieka nad uczniami słabymi</li> <li>- gromadzenie materiałów z zakresu edukacji czytelniczej i medialnej</li> </ul>	cały rok  wg potrzeb
<b>6.Praca z aktywem bibliotecznym.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zebrania organizacyjno-szkoleniowe</li> <li>- włączenie aktywów do imprez czytelniczych i prac porządkowych w bibliotece</li> </ul>	raz w miesiącu
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- doskonalenie umiejętności posługiwania się warsztatem informacyjnym,</li> </ul>	cały rok
<b>7.Współpraca z Radą Pedagogiczną.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- współpraca z dyrekcją szkoły w zakresie organizacji pracy, nadzoru pedagogicznego, budżetu</li> </ul>	stale
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- informowanie nauczycieli o nowościach bibliotecznych</li> </ul>	stale
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pomoc w organizowaniu uroczystości szkolnych</li> <li>- konsultacja przy zakupie nowości</li> </ul>	stale
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- przygotowywanie materiałów na określony temat</li> <li>- informowanie wychowawców o czytelnictwie wychowanków</li> <li>- udostępnianie i pomoc w wyborze literatury niezbędnej do samokształcenia nauczycieli</li> </ul>	stale

	- współpraca z nauczycielami w zakresie wdrażania edukacji czytelniczej i medialnej	wg potrzeb
<b>8.Samokształcenie, doskonalenie zawodowe.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- udział w posiedzeniach samokształceniowych Rady Pedagogicznej</li> <li>- członkostwo w Zespole Samokształceniowym Bibliotekarzy</li> <li>- prenumerata prasy fachowej</li> <li>- wykorzystywanie materiałów zamieszczonych w prasie fachowej</li> <li>- opracowanie ankiety na temat pracy biblioteki i przeprowadzenie jej wśród uczniów i nauczycieli</li> </ul>	cały rok
<b>III. WSPÓŁPRACA ZE ŚRODOWISKIEM</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- współpraca z Przemyską Biblioteką Publiczną i Biblioteką Pedagogiczną: <ul style="list-style-type: none"> <li>*organizowanie lekcji bibliotecznych</li> <li>*wymiana doświadczeń</li> <li>*przekazywanie różnych materiałów</li> </ul> </li> <li>- współpraca z wydawnictwami</li> <li>- współpraca z rodzicami</li> <li>- organizacja przedstawień teatralnych przygotowanych przez członków koła teatralnego dla wychowanków domu dziecka</li> </ul>	cały rok