

Wewnątrzszkolny System Oceniania

w Szkole Podstawowej Nr 1 im. Świętej Jadwigi Królowej Polski

w Żurawicy

zawierający ustalenia w zakresie oceniania osiągnięć edukacyjnych i zachowania uczniów oparte na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 września 2004 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych (Dz.U.).

Spis treści:

1.	USTALENIA WSTĘPNE	
I.	Przedmiot i cele oceniania	str. 2
II.	Dostosowanie wymagań	str. 3
2.	I ETAP EDUKACYJNY – KLASY 1-3:	
I.	Ocenianie w nauczaniu zintegrowanym	str. 4
II.	Kryteria oceniania	str. 4
III.	Skala ocen w ocenianiu bieżącym	str. 5
IV.	Zasady klasyfikowania w klasach 1-3	str. 6
V.	Ocenianie zachowania uczniów	str. 6
3.	II ETAP EDUKACYJNY – KLASY 4-6:	
I.	Obowiązki nauczycieli	str. 7
II.	Kryteria oceniania przedmiotowego	str. 8
III.	Skala ocen w ocenianiu bieżącym	str. 8
IV.	Sposoby sprawdzania osiągnięć uczniów	str. 9
V.	Zasady klasyfikowania	str. 11
VI.	Egzamin klasyfikacyjny	str. 12
VII.	Promowanie uczniów	str. 13
VIII.	Egzamin poprawkowy	str. 13
IX.	Sprawdzian na zakończenie szkoły podstawowej	str. 14
X.	Ocenianie zachowania uczniów	str. 14
XI.	Postanowienia końcowe	str. 17

USTALENIA WSTĘPNE

I

Przedmiot i cele oceniania

1. Przedmiotem oceniania są osiągnięcia edukacyjne oraz zachowanie uczniów.
2. Głównym celem oceniania jest:
 - a) motywowanie ucznia do pracy, wdrażanie do samooceny, wspieranie i uczenie planowania własnego rozwoju,
 - b) przekazywanie uczniom i ich rodzicom informacji o osiągnięciach, postępach, uzdolnieniach a także trudnościach i specjalnych potrzebach uczniów w rozwoju intelektualnym, psychofizycznym, emocjonalnym, społecznym.
 - c) pomoc rodzicom (prawnym opiekunom) w ich pracy wychowawczej.
3. Ocenianie jest elementem niezbędnym do planowania procesu dydaktyczno-wychowawczego ukierunkowanego na wszechstronny rozwój ucznia i obejmuje:
 - Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
 - Ustalanie kryteriów oceniania osiągnięć ucznia w nauce i zachowaniu.
 - Ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w niniejszym dokumencie
 - Przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych zgodnie z procedurami.
 - Ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
 - Ustalanie warunków oraz trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny zachowania.
 - Ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.
4. Ocenianie przez nauczycieli osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu i wyrażaniu w stopniach szkolnych poziomu i postępów ucznia w opanowaniu wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z programowej kształcenia ogólnego i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.
5. Ocenianie zachowania uczniów polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli sposobu i jakości funkcjonowania ucznia w środowisku szkolnym z uwzględnieniem i odniesieniem się do treści szkolnego programu wychowawczego, zasad współżycia społecznego i norm etycznych..
6. Ocenianie osiągnięć uczniów uwzględnia specyfikę zajęć edukacyjnych i odbywa się w formach zapewniających rzetelność rozpoznania poziomu osiągnięć ucznia.
7. W ocenianiu uczniów uwzględnia się wskazania do dostosowania wymagań dla uczniów ze specyficznymi potrzebami.

II

Dostosowanie wymagań do możliwości ucznia w klasach 1-6

1. Nauczyciel jest zobowiązany przestrzegać zaleceń zawartych w orzeczeniu i opinii uprawnionej poradni psychologiczno-pedagogicznej w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym, wynikającym z programu nauczania.
2. W sposobie oceniania uczniów z orzeczeniami i opiniami bierze się pod uwagę głównie włożony wysiłek, a nie tylko uzyskany efekt.
3. U uczniów z dysleksją nie obniżamy oceny za błędy ortograficzne podczas prac klasowych (z wyjątkiem tych, które sprawdzają znajomość reguł ortograficznych).
4. Uczniowie ze stwierdzoną dysleksją piszą odpowiednio dostosowane sprawdziany – wydrukowane większą czcionką, zawierające krótsze polecenia, w miarę możliwości z przewagą zadań zamkniętych. Mają wydłużony czas pracy lub zmniejszoną liczbę zadań.
5. Oceniamy na równych prawach brudnopisy i czystopisy.
6. Zastępujemy pisanie ze słuchu pisanem z pamięci (szczególnie w klasach 1-3).
7. Oceniamy tolerancyjnie czytanie uczniów ze stwierdzoną dysleksją – w miarę możliwości nie zmuszamy uczniów do publicznego głośnego czytania; umawiamy się z uczniem tak, aby mógł wcześniej przygotować się do głośnego czytania w klasie.
8. W przypadku uczniów ze stwierdzoną dysortografią nie stawiamy ocen za dyktando lub zastępujemy je inną pracą sprawdzającą znajomość zasad ortografii i umiejętność pracy ze słownikiem.
9. W przypadku dysgrafii uczeń ma możliwość przygotowania prac domowych z pomocą komputera (w porozumieniu z nauczycielem prowadzącym zajęcia) oraz korzystania ze słowników ortograficznych (dysortografia).
10. Uczeń ma prawo do korzystania z kalkulatora bądź liczydeł, jeśli zadecyduje tak nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne (dyskalkulia).
11. Przy stwierdzeniu, że uczeń z dyskalkulią nie opanował którejś z podstawowych umiejętności matematycznych, ma obowiązek wykonać (w domu), dodatkowe ćwiczenia przygotowane przez nauczyciela w terminie przez niego ustalonym. Należy zaakceptować, w przypadku takich uczniów niekonwencjonalne metody dokonywania operacji matematycznych.
12. W przypadku ucznia ze stwierdzonymi zaburzeniami zachowania, ocena zachowania nie może być obniżona z powodu objawów opisanych w opinii.
13. Uczeń zaś jest zobowiązany do systematycznej pracy nad wyrównywaniem własnych deficytów rozwojowych. W tym celu wykonuje przydzielone przez nauczyciela przedmiotu lub reedukatora ćwiczenia i zadania korygujące trudności (które mogą być oceniane – szczególnie na języku polskim).
14. Uczniowie z orzeczeniami i opiniami mają prawo uczęszczania na zajęcia reedukacyjne i logopedyczne, jeśli istnieje taka potrzeba. Po przydzieleniu zajęć uczeń ma obowiązek regularnego uczęszczania na te zajęcia.

15. Dyrektor szkoły przydziela dodatkowe indywidualne godziny zajęć zgodnie z opinią uprawnionych poradni psychologiczno-pedagogicznych na pisemną prośbę rodzica (prawnego opiekuna) po otrzymaniu zgody organu prowadzącego szkołę.
16. Uczniowie z orzeczeniami o upośledzeniu mają dostosowane programy nauczania zgodnie ze wskazaniami w orzeczeniu.

I ETAP EDUKACYJNY

I

Ocenianie w nauczaniu zintegrowanym

1. Ocenianie w klasach 1-3 /I etap edukacyjny/ spełnia trzy funkcje:
 - a) informacyjną – co dziecku udało się poznać, zrozumieć, opanować, nauczyć, jakie zdobyło umiejętności, co już potrafi, jak kontroluje to, co robi, jaki był wkład pracy,
 - b) korekcyjną – co trzeba zmienić w pracy z dzieckiem, aby uzyskać lepsze efekty,
 - c) motywującą – zachęca do podejmowania dalszego wysiłku, wskazuje na możliwość osiągnięcia sukcesu oraz dodaje dziecku wiary we własne siły.
2. Ocenianie ucznia obejmuje:
 - ocenianie bieżące,
 - ocenianie klasyfikacyjne semestralne i na koniec roku.
3. Ocenianie przez nauczycieli osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu i wyrażaniu w formie opisu i ustalonej skali ocen według wprowadzonego nazewnictwa postępów ucznia w opanowaniu wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego i przyjętych w szkole programach nauczania.

II

Kryteria oceniania

1. Podstawą do wystawienia opisowej oceny semestralnej lub rocznej ucznia w kształceniu zintegrowanym jest poziom jego osiągnięć edukacyjnych.
2. Roczna ocena opisowa uwzględnia ocenę wiadomości, umiejętności i postawy ucznia z pierwszego i drugiego półrocza w zakresie:
 - mówienia i słuchania,
 - pisania,
 - czytania,
 - zachowania,
 - obserwowania i doświadczenia,
 - odtwarzania i tworzenia,
 - działania na rzecz zdrowia i bezpieczeństwa.

III

Skala ocen w ocenianiu bieżącym

1. W pierwszym etapie edukacyjnym, w klasach 1-3 ocenę bieżącą określa się według następującej skali:
 - a) ocena „wspaniale” (wsp.) oznacza, że uczeń samodzielnie i twórczo rozwija swoje uzdolnienia, jego wiedza i umiejętności wykraczają ponad wymagane treści edukacyjne, uczeń korzysta w sposób świadomy ze słowników, encyklopedii, literatury dziecięcej i popularnonaukowej, doskonale rozwija sprawności językowe i osobiste zainteresowania,
 - b) ocena „bardzo dobrze” (bdb) oznacza, że uczeń sprawnie i bezbłędnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, posiada umiejętność zastosowania wiedzy do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach, bierze aktywny udział w zajęciach i sumiennie się do nich przygotowuje, doskonali swoją dociekliwość poznawczą,
 - c) ocena „dobrze” (db) oznacza, że uczeń opanował umiejętności i wiadomości w zakresie dobrym, co pozwala na rozumienie większości związków zachodzących między elementami nabytej w czasie zajęć wiedzy, potrafi rozwiązać zadania o średnim stopniu trudności,
 - d) ocena „słabo” (sł) oznacza, że uczeń opanował część wiadomości umiejętności minimum programowego przewidzianego dla danej klasy, jest mało aktywny na zajęciach, mało samodzielny podczas rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach z trudnością dostrzega różnego rodzaju związki i zależności (przyczynowo-skutkowe, funkcjonalne, przestrzenne),
 - e) ocena „niewystarczająco” (nws) oznacza, że uczeń w ograniczonym zakresie opanował podstawowe wiadomości i umiejętności umożliwiające uzyskanie podstawowej wiedzy, wymaga stałej pomocy nauczyciela przy rozwiązywaniu zadań i problemów w niewystarczający sposób poszukuje, porządkuje i wykorzystuje informacje z różnych źródeł i dziedzin wiedzy, ma problemy z pamięciowym opanowaniem przekazanej treści.
2. Oceniając uczniów w zeszytach nauczyciele będą stosować nazewnictwo skrótowe.
3. W ocenianiu bieżącym dopuszcza się stosowanie plusów i minusów przy stopniach w/w skali.
4. Oceny z zajęć wyłączonych z kształcenia zintegrowanego jak religia, muzyka, plastyka, wychowanie fizyczne formułowane są zgodnie z przedmiotowym systemem oceniania i wg skali ustalonej dla przedmiotu.
5. Półroczna ocena opisowa stanowi rejestr opanowanych wiadomości i umiejętności ucznia, jest zapisywana w dzienniku lekcyjnym jest przekazywana dziecku i jego rodzicom.
6. Roczna ocena opisowa ukazuje efekty pracy dziecka w ciągu całego roku szkolnego i uczeń otrzymuje sporządzone na jej podstawie świadectwo opisowe.
7. Roczna ocena opisowa zamieszczana jest w arkuszu ocen.

IV

Zasady klasyfikowania w klasach 1-3

1. Klasyfikowanie końcoworoczne polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym i ustaleniu całościowej opisowej oceny klasyfikacyjnej oraz oceny zachowania zgodnie z ustalonymi zasadami oceniania.

V

Ocenianie zachowania uczniów

1. Ocena z zachowania w klasach 1-3 dotyczy trzech sfer rozwoju ucznia:
 - cech charakteru,
 - przestrzegania regulaminu szkoły,
 - rozwoju społecznego.
2. Semestralną i roczną ocenę z zachowania ustala wychowawca klasy w porozumieniu z nauczycielami uczącymi w danej klasie.
3. Ocena z zachowania w klasach 1-3 jest również oceną opisową.
4. Kserokopia półrocznej oceny opisowej jest przekazywana rodzicom.
5. Na koniec roku szkolnego ocena opisowa rozwoju społecznego i emocjonalnego zostaje wpisana do arkusza ocen i na świadectwie.
6. Przyjęto następujące oceny z zachowania wpisywane do dziennika zajęć szkolnych:
 - wzorowe, skrót wz,
 - bardzo dobre, skrót bdb,
 - poprawne, skrót pop,
 - nieodpowiednie, skrót ndp,
 - naganne, skrót ng.

Ocenę **wzorową** z zachowania otrzymuje uczeń, który odpowiedzialnie wywiązuje się z powierzonych zadań i zobowiązań. Aktywnie uczestniczy w zajęciach. Wykazuje dużą inicjatywę i samodzielność. Jest pracowity i wytrwały, prawdomówny, kulturalny, dotrzymuje słowa, panuje nad emocjami, potrafi dokonać samooceny własnego zachowania.

Ocenę **bardzo dobrą** z zachowania otrzymuje uczeń, który zachowuje się kulturalnie, jest uczynny. Zna i stosuje podstawowe formy dobrego zachowania. Wywiązuje się sumiennie z powierzonych zadań. Potrafi słuchać, gdy inni mówią. Rozwiązuje konflikty bez agresji.

Ocenę **poprawną** otrzymuje uczeń, który zazwyczaj zgodnie współpracuje z innymi, ale czasami popada w konflikty z kolegami. Zna zasady i formy grzecznościowe, ale nie zawsze je używa. Zazwyczaj wywiązuje się z obowiązków wynikających z roli ucznia.

Ocenę **nieodpowiednią** z zachowania otrzymuje uczeń, który nie potrafi zgodnie współpracować z innymi w grupie. Zna, ale nie stosuje podstawowych reguł zachowania. Nie słucha innych i nie wyciąga wniosków z popełnionych błędów. Swoją postawą daje zły przykład innym, co niekorzystnie wpływa na wizerunek klasy.

Ocenę **naganą** z zachowania otrzymuje uczeń, który nie stosuje form grzecznościowych, nie przestrzega norm uzgodnionych w klasie, nie chce się podporządkować poleceniom innych, nie potrafi dokonać właściwej samooceny. Nie reaguje na polecenia i uwagi.

II ETAP EDUKACYJNY

I

Obowiązki nauczycieli

1. Każdy nauczyciel lub zespół nauczycieli przedmiotu zobowiązany jest:
 - a) ustalić corocznie dla każdej kolejnej klasy wymagania edukacyjne wynikające z realizowanego programu nauczania uwzględniając potrzeby uczniów, u których stwierdzono trudności w uczeniu się, w tym specyficzne trudności, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom,
 - b) ustalić zasady oceniania i sposoby sprawdzania osiągnięć uczniów na początku każdego roku szkolnego uwzględniając ogólne kryteria oceniania przyjęte przez Radę Pedagogiczną:
 - stopień opanowania materiału programowego;
 - zaangażowanie podczas lekcji;
 - wysiłek włożony w osiągnięcie prezentowanego poziomu wiadomości i umiejętności;
 - systematyczność;
 - aktywność;
 - samodzielność przy zdobywaniu wiedzy i inwencja własna podczas zdobywania wiedzy;
 - zakres wiadomości i różnych umiejętności z nimi związanych;
 - poczynione postępy.
 - c) dokonać corocznie ewaluacji efektów przyjętego systemu oceniania.
2. Nauczyciele informują uczniów i ich rodziców o wymaganiach edukacyjnych oraz sposobach sprawdzania osiągnięć uczniów i kryteriach ocen na początku każdego roku szkolnego
3. O zasadach i kryteriach oceniania zachowania informuje uczniów wychowawca klasy na pierwszych godzinach wychowawczych, a rodziców uczniów na pierwszym zebraniu klasowym.
4. Nauczyciele dokumentują formułowanie wymagań w dzienniku lekcyjnym.
5. Rodzice (opiekunowie) ucznia zapoznają się z wymaganiami edukacyjnymi i kryteriami oceniania oraz sposobami sprawdzania osiągnięć uczniów na zebraniu klasowym na początku roku szkolnego.
6. Rodzice (opiekunowie) ucznia potwierdzają zapoznanie się z zasadami i kryteriami oceniania osiągnięć edukacyjnych i zachowania podpisem w dzienniku lekcyjnym /w tabeli obecności/ na pierwszym zebraniu klasowym na początku roku szkolnego.
7. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.
8. Ocenione prace kontrolne ucznia nauczyciel udostępnia do wglądu rodziców na terenie szkoły lub na prośbę rodziców, w uzasadnionych przypadkach udostępnia kserokopie pracy poza teren szkoły.

9. Na prośbę ucznia lub jego rodziców nauczyciel uzasadnia postawioną ocenę.
10. Nauczyciel jest zobowiązany obniżyć wymagania w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania.
11. Kryteria oceny uczniów, o których mowa w punkcie 10 określone są indywidualnie przez nauczyciela na podstawie zaleceń poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej.
12. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów są zobowiązani poinformować ucznia oraz jego rodziców o przewidywanych stopniach semestralnych najpóźniej na **14 dni** przed **klasyfikacyjnym** posiedzeniem Rady Pedagogicznej. Rodzicom informacji udziela nauczyciel na terenie szkoły, na zebraniu klasowym lub dyżurze pedagogicznym.
13. O przewidywanym dla ucznia okresowym stopniu niedostatecznym nauczyciel powiadamia pisemnie ucznia i jego rodziców **na miesiąc przed zakończeniem** semestralnych i rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

II

Kryteria oceniania przedmiotowego

1. Podstawą do wystawienia oceny semestralnej lub rocznej z języka polskiego, historii i społeczeństwa, języka obcego, matematyki oraz przyrody jest przede wszystkim poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia.
2. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, muzyki, plastyki i techniki brany jest pod uwagę wysiłek ucznia wkładany w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć ze szczególnym uwzględnieniem przygotowania się ucznia do lekcji, aktywnego udziału w lekcji, prac domowych i dodatkowych prac wynikających z własnej inicjatywy lub zaleconych przez nauczyciela, przy czym:
 - a) Ocenę najwyższą w skali ocen otrzymuje uczeń, który z powodu szczególnych predyspozycji lub wyteżonej pracy osiąga wyniki znacznie wykraczające poza sformułowane wymagania, uczestniczy w kołach zainteresowań, reprezentuje szkołę w turniejach, zawodach, konkursach;
 - b) Ocenę najniższą w skali ocen otrzymuje uczeń, który mimo zastosowanych środków zaradczych nie wywiązuje się z obowiązków.

III

Skala ocen w ocenianiu bieżącym

1. Na pierwszym etapie edukacyjnym, w klasach 1-3 ocena bieżąca ma charakter punktowy.
2. Począwszy od klasy czwartej poziom opanowania wiadomości i umiejętności ucznia w stosunku do wymagań edukacyjnych określa się w stopniach według następującej skali:
 - a) Stopień celujący (cel, 6) oznacza osiągnięcia znacznie wykraczające ponad sformułowane wymagania, samodzielne, twórcze rozwiązywanie złożonych

problemów o wysokim stopniu trudności, których potwierdzeniem są osiągnięcia w konkursach pozaszkolnych.

- b) Stopień bardzo dobry (bdb, 5) oznacza opanowanie wiedzy i umiejętności na górnej granicy wymagań, biegłość w wykonywaniu zadań, również nietypowych, zastosowanie umiejętności w sytuacjach nowych.
 - c) Stopień dobry (db, 4) oznacza poziom wiadomości i umiejętności, który umożliwia sprawne, samodzielne posługiwanie się nabytą wiedzą i umiejętnościami przy rozwiązywaniu zadań typowych.
 - d) Stopień dostateczny (dst, 3) oznacza opanowanie podstawowego zakresu wiedzy i umiejętności, rozwiązywanie zadań o średnim poziomie trudności.
 - e) Stopień dopuszczający (dop. 2) oznacza poziom wiadomości i umiejętności, który pozwala na wykonanie łatwych zadań, również z pomocą nauczyciela.
 - f) Stopień niedostateczny (ndst, 1) oznacza poziom wiadomości i umiejętności uniemożliwiających uczenie się w klasie programowo wyższej.
3. Wywiązanie się ucznia z obowiązków szkolnych nauczyciel może notować w dzienniku lekcyjnym w skali dwustopniowej: wywiązał się + (plus), nie wywiązał się - (minus).
 4. W ocenianiu bieżącym dopuszcza się stosowanie plusów i minusów przy stopniach w/w skali.
 5. Ocena roczna uwzględnia ocenę wiadomości i umiejętności oraz ogólne kryteria oceniania postępów ucznia z pierwszego i drugiego półrocza.

IV

Sposoby sprawdzania osiągnięć uczniów

1. Osiągnięcia ucznia sprawdzane są w formie odpowiedzi i ustnych i pisemnych.
2. W szkole obowiązują następujące zasady dotyczące pisemnych zadań szkolnych:
 - uczeń może pisać nie więcej jak dwie prace w tygodniu,
 - terminy planowanych prac wpisywane są do dziennika z tygodniowym wyprzedzeniem,
 - prace klasowe poprawiane są w terminie 14 dni,
 - oceny z prac klasowych wpisywane są kolorem czerwonym,
 - przeprowadzanie prac klasowych należy zakończyć najpóźniej na dwa tygodnie przed klasyfikacją,
 - krótkie sprawdziany pisemne: kartkówki są kontrolą wiadomości z ostatnich trzech lekcji, dlatego nauczyciel nie ma obowiązku powiadamiania uczniów o planowanej kartkówce,
 - kartkówki poprawiane i oceniane są w terminie 7 dni,
 - nie przeprowadza się kontroli zmierzającej do wystawienia uczniowi oceny pierwszego dnia po przerwie świątecznej i feriach.

3. Nauczyciel ma prawo sprawdzić poziom osiągnięć uczniów w dowolnym terminie w formie pisemnej dla celów planowania procesu nauczania i uczenia się uczniów. Uzyskane wówczas oceny nie są wpisywane do dziennika.
4. Uczeń ma prawo do poprawy oceny.
5. Poprawy dokonuje się w formie ustalonej przez nauczyciela, w terminie nie dłuższym niż dwa tygodnie od daty oddania i omówienia pracy.
6. Uczniowi przysługuje prawo do usprawiedliwienia się z nieprzygotowania do lekcji.

Postanowienia szczegółowe

Ad. 1.

a) Odpowiedzi ustne:

- Odpowiedź ustna, sprawdzająca zakres opanowanego materiału, oceniana jest wg kryteriów przyjętych przez nauczyciela uczącego danego przedmiotu.
- Plusy za aktywność podczas lekcji daje uczniowi ocenę bardzo dobry, w szczególnych przypadkach, jeśli wiedza ucznia wykracza znacznie poza program nauczania, uczeń może otrzymać ocenę bardzo dobry lub celujący za jedną odpowiedź.

b) Prace pisemne:

- Prace kontrolne nauczyciele oceniają według jednego z podanych sposobów:
 - a) procentowy:
 - 100% i powyżej – celujący (6)
 - 99% - 91% – bardzo dobry (5)
 - 90% - 75% – dobry (4)
 - 74% - 50% – dostateczny (3)
 - 49% - 31% – dopuszczający (2)
 - 30% - 0% – niedostateczny (1)
 - b) z podziałem na poziomy wymagań: konieczny (dopuszczający), podstawowy (dostateczny), rozszerzony (dobry), dopełniający (bardzo dobry) i wykraczający (celujący),
 - c) kryterialny (np. treść, forma, kompozycja, język, ortografia, interpunkcja, estetyka).
- Przy dolnej granicy punktacji do oceny otrzymanej przez ucznia nauczyciel dopisuje znak „-” przy górnej granicy punktacji do oceny otrzymanej dopisuje znak „+”.
- Praca klasowa i sprawdzian typu opisowego /np. wypracowanie/ powinna zawierać komentarz pisemny nauczyciela podkreślający pozytywy i braki w zakresie opanowania danego materiału, zaś innego typu prace klasowe i sprawdziany posiadają komentarz pisemny według uznania nauczyciela.
- Inne formy prac np. dyktando, referat, kartkówka, praca domowa oceniane są wg kryteriów podanych przez nauczyciela
- Uczeń zobowiązany jest do zaliczenia pracy klasowej, na której był nieobecny.

- Możliwa jest poprawa przez ucznia pisemnych prac sprawdzających według zasad ustalonych przez nauczyciela. Nauczyciel ustala również zasady, wg których uczeń zalicza pracę pisemną, na której nie był.
- W pracach klasowych i sprawdzianach wydzielone są zadania na ocenę celującą. Uczeń otrzymuje taką ocenę w przypadku wykonania wszystkich poleceń na ocenę bardzo dobry plus zadanie wydzielone, wypracowanie z języka polskiego lub innego przedmiotu może być ocenione na ocenę celującą bez zadania dodatkowego.

Ad. 6. Nieprzygotowanie do lekcji:

- Trzykrotne nieprzygotowanie do lekcji, to jest brak zeszytu, ćwiczeń (jeśli nie było w nich do wykonania pracy domowej), kostiumu na wychowania fizycznego, instrumentu na lekcje muzyki, przyborów geometrycznych, materiałów na lekcje techniki i plastyki – powoduje wystawienie oceny niedostatecznej.
- Uczeń ma obowiązek zgłosić nieprzygotowanie przed lekcją.
- Nieprzygotowanie oznacza się znakiem „-”.
- Uczeń ma prawo nie odrobić pracy domowej – ustnej lub pisemnej, gdy jest to usprawiedliwione przyczynami obiektywnymi. Nieusprawiedliwione nieodrobienie pracy powoduje wystawienie oceny niedostatecznej.
- Uczeń ma obowiązek uzupełnić zaległości wynikające z jego nieprzygotowania – wg zasady ustalonej przez nauczyciela.
- Za pracę lub nieprzygotowanie niezgłoszone przed lekcją – uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.

V

Zasady klasyfikowania

1. Klasyfikowanie przeprowadza się w ostatnim tygodniu pierwszego półrocza (klasyfikacja semestralna, śródroczna) oraz w ostatnim tygodniu drugiego półrocza (klasyfikacja końcoworoczna).
2. Klasyfikowanie śródroczne i końcoworoczne polega na:
 - a) podsumowaniu osiągnięć ucznia i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania,
 - b) zaliczeniu zajęć, w których uczeń uczestniczył,
 - c) ustaleniu oceny z zachowania.
3. Ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych ustala nauczyciel prowadzący zajęcia, a ocenę z zachowania ustala wychowawca klasy.
4. Ustalona przez nauczyciela klasyfikacyjna ocena niedostateczna oraz dopuszczająca może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
5. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z części zajęć edukacyjnych. Decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, poradnię psychologiczno-pedagogiczną lub inną poradnię specjalistyczną.

6. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony".
7. Nauczyciel może podwyższyć ocenę uczniowi, którego wysiłek oraz czynione postępy pozwalają sądzić, iż osiągnie on lepsze efekty zgodnie z ogólnymi kryteriami oceniania.

VI

Egzamin klasyfikacyjny

1. Jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania – uczeń nie jest klasyfikowany.
 2. Uczeń nie klasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności ma prawo zdawać egzamin klasyfikacyjny.
 3. Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny ucznia nie klasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności.
 4. Egzamin klasyfikacyjny wyznacza się również w sytuacji zmiany szkoły w przypadku różnic programowych w zajęciach edukacyjnych.
 5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w trybie i terminach określonych w statucie szkoły.
 6. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego może do niego przystąpić w terminie dodatkowym określonym przez dyrektora szkoły.
 7. Egzamin ma formę pisemną, ustną lub praktyczną.
 8. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja, której skład powołana przez dyrektora szkoły. Zapis składu komisji znajduje się w protokołach Rady Pedagogicznej. W skład komisji wchodzi: dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji; nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący; nauczyciel prowadzący takie same zajęcia lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
 9. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracach komisji przeprowadzającej egzamin:
 - na własną prośbę,
 - na pisemną prośbę rodziców (prawnych opiekunów), która wpłynęła do dyrektora szkoły razem z podaniem.
- W takich przypadkach dyrektor szkoły powołuje do udziału w komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
10. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół stanowiący załącznik do arkusza ocen ucznia.
 11. Od oceny ustalonej w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego odwołanie nie przysługuje.

VII

Promowanie uczniów

1. Promowanie polega na zatwierdzeniu przez Radę Pedagogiczną wyników końcoworocznej klasyfikacji i obejmuje podjęcie uchwał o:
 - a) promowaniu uczniów lub ukończeniu szkoły,
 - b) promowaniu uczniów poza normalnym trybem,
 - c) promowaniu z wyróżnieniem i odznaczeniu uczniów.
2. Uczeń szkoły jest promowany do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskał oceny wyższe od stopnia niedostatecznego.
3. Ocena z religii jest wliczana do średniej ocen.
4. Warunki wyróżnienia i odznaczenia uczniów określa statut szkoły.

VIII

Egzamin poprawkowy

1. Ocena klasyfikacyjna końcoworoczna niedostateczna ustalona przez nauczyciela może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
2. Ocena wystawiona w trybie egzaminu poprawkowego jest ostateczna.
3. Egzamin poprawkowy może zdawać uczeń, który otrzymał nie więcej jak dwie oceny niedostateczne.
4. Egzaminu poprawkowego nie zdają uczniowie klasy 6 (ostatniej w drugim etapie edukacyjnym).
5. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły nie później niż w ostatnim tygodniu ferii letnich.
6. Do przeprowadzenia egzaminu poprawkowego dyrektor szkoły powołuje trzyosobową komisję w składzie:
 - a) dyrektor szkoły lub inny nauczyciel pełniący w szkole funkcję kierowniczą jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel przedmiotu,
 - c) nauczyciel tego samego przedmiotu lub przedmiotu pokrewnego.
7. Nauczyciel, o którym mowa w pkt. 6b może na własną lub innych prośbę być zwolnionym z udziału w pracy komisji egzaminacyjnej.
8. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej, ustnej oraz, o ile tego wymaga specyfika przedmiotu, z części praktycznej.
9. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół dołączany do arkusza ocen.
10. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego powtarza klasę.
11. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły nie później niż do końca września.

IX

Sprawdzian na zakończenie szkoły podstawowej

1. W klasie VI szkoły podstawowej jest przeprowadzany sprawdzian poziomu opanowania umiejętności ustalonych w standardach wymagań będących podstawą przeprowadzenia sprawdzianu w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej.
2. Sprawdzian w szkole podstawowej przeprowadza się w kwietniu w terminie ustalonym przez dyrektora Centralnej Komisji Edukacyjnej.
3. Uczniowie ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się mają prawo przystąpić do sprawdzianu w warunkach i formie dostosowanych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej w tym publicznej poradni specjalistycznej albo niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej spełniającej określone wymogi (wg. odrębnych przepisów).
4. Opinię, o której mowa w punkcie 16. rodzice (prawni opiekunowie) ucznia przedkładają dyrektorowi szkoły w terminie do dnia 15 października roku szkolnego, w którym przeprowadzany jest sprawdzian.
5. Uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym nie przystępują do sprawdzianu.
6. Uczeń może uzyskać na sprawdzianie maksymalnie 40 punktów.
7. Wynik sprawdzianu ustalony przez komisję okręgową jest ostateczny.
8. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do sprawdzianu, przystępuje do sprawdzianu w dodatkowym terminie ustalonym przez dyrektora Komisji Centralnej, nie później niż do dnia 20 sierpnia danego roku.
9. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu do dnia 20 sierpnia, nie otrzymuje promocji i nie kończy szkoły podstawowej (z wyjątkiem pkt.10).
10. W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych uniemożliwiających przystąpienie do sprawdzianu do dnia 20 sierpnia danego roku dyrektor komisji okręgowej na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu. Dyrektor szkoły składa wniosek w porozumieniu z rodzicami (opiekunami prawnymi).
11. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (opiekunów prawnych) sprawdzona i oceniona praca ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom (opiekunom prawnym) do wglądu w miejscu i czasie wskazanym przez dyrektora komisji okręgowej.
12. Wynik sprawdzianu nie wpływa na ukończenie szkoły.

X

Ocenianie zachowania uczniów

1. Ocenianie zachowania uczniów jest integralną częścią przyjętego w szkole Programu wychowawczego. Wychowawca inspirowuje uczniów, którzy chcą osiągnąć ocenę wzorową, pracuje z uczniami, którzy dążą do oceny dobrej. Uczniowie, którzy starają się poprawić własne zachowanie i osiągnąć ocenę poprawną wspomagani są przez wychowawcę oraz

pedagoga szkolnego. Pod stałą opieką psychologiczno-pedagogiczną znajdują się uczniowie, którzy zostali ocenieni na stopień „nieodpowiedni”. Sposoby postępowania wychowawczego w szkole konsultowane są przez wychowawcę z rodzicami uczniów.

2. Ocena z zachowania jest opinią szkoły o:
 - funkcjonowaniu ucznia w środowisku szkolnym w obszarach: kultura osobista /dbałość o piękno mowy ojczystej, godne zachowanie się w szkole i poza nią, okazywanie szacunku innym osobom/,
 - zachowania społeczne /postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej, koleżeństwo, dbałość o tradycje i honor szkoły/,
 - stosunek do obowiązków szkolnych /reprezentowanie szkoły, samodyscyplina, dążenie do rozwoju w miarę swoich możliwości/.
3. Semestralną/roczną ocenę z zachowania ustala wychowawca klasy w porozumieniu z nauczycielami zajęć edukacyjnych danej klasy.
4. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o ponownym ustaleniu oceny przez wychowawcę, jeżeli przy ustaleniu oceny nie zostały ujęte wszystkie kryteria.
5. Ocenę zachowania ustala się według skali:
 - a) wzorowe,
 - b) bardzo dobre,
 - c) dobre,
 - d) poprawne,
 - e) nieodpowiednie,
 - f) naganne.
6. Ustala się następujące opisowe kryteria ocen zachowania:
 - a) Zachowanie **wzorowe** otrzymuje uczeń, którego cechuje wzorowa postawa moralna, wysoka kultura osobista, dbałość o zdrowie i bezpieczeństwo własne i innych. Uczeń odznacza się aktywnością w przedsięwzięciach szkolnej społeczności. Z własnej inicjatywy podejmuje działania na rzecz klasy i szkoły. Aktywnie uczestniczy w akademiach, organizacjach szkolnych jak ZHP, LOP, SKS, reprezentuje szkołę na zewnątrz. Aktywnie uczestniczy w zajęciach lekcyjnych. Dbą o mienie szkoły, ład i porządek. Jego nieobecności w szkole są na bieżąco usprawiedliwiane. Uczeń czuje się odpowiedzialny za swoje zachowanie, potrafi je prawidłowo wartościować. Jednocześnie wzorowo wypełnia powierzone mu obowiązki np. aktywnie działa w samorządzie klasowym, szkolnym, dyżurnego i inne. Jego kontakty z rówieśnikami, nauczycielami i innymi pracownikami szkoły kształtują się wzorowo.
 - b) Zachowanie **bardzo dobre** otrzymuje uczeń, który odznacza się przykładną postawą moralną, wysoką kulturą osobistą oraz dbałością o zdrowie i bezpieczeństwo własne i innych. Uczeń angażuje się w przedsięwzięcia szkolnej społeczności takie jak akademie i działalność kół zainteresowań. Aktywnie uczestniczy w zajęciach lekcyjnych. Dbą o mienie szkoły, ład i porządek, ma wszystkie nieobecności usprawiedliwione. Uczeń czuje się odpowiedzialny za swoje zachowanie, potrafi je wartościować. Jego kontakty z rówieśnikami, nauczycielami i innymi pracownikami szkoły kształtują się bardzo dobrze. Ze swoich obowiązków wywiązuje się rzetelnie.
 - c) Zachowanie **dobre** otrzymuje uczeń, którego cechuje właściwa postawa moralna, przykładna kultura osobista oraz dbałość o zdrowie i bezpieczeństwo własne i innych. Uczeń uczestniczy w życiu szkoły, bierze czynny udział w zajęciach lekcyjnych.

Uchybienia w jego obowiązkach ucznia są incydentalne, a zdolność motywowania własnego postępowania świadczy o umiejętności rozróżniania dobra i zła. Uczeń nie spóźnia się na lekcje.

- d) Zachowanie **poprawne** otrzymuje uczeń, który utrudnia prowadzenie zajęć lekcyjnych oraz używa wulgaryzmów, jednak który charakteryzuje się poprawną kulturą osobistą i dbałość o zdrowie i bezpieczeństwo własne i innych. Jego uchybienia w obowiązkach ucznia są sporadyczne podobnie jak wykroczenia regulaminowe lub statutowe. Nieusprawiedliwione nieobecności w szkole są incydentalne.
 - e) Zachowanie **nieodpowiednie** otrzymuje uczeń, którego cechuje niska kultura osobista, brak dbałości o zdrowie i bezpieczeństwo własne i/lub innych. Uczeń często łamie postanowienia statutowe, ma lekceważący stosunek do obowiązków szkolnych oraz nauczycieli i innych pracowników szkoły. Utrudnia prowadzenie zajęć lekcyjnych. Często używa wulgaryzmów, jego stosunek do koleżanek i kolegów odznacza się agresją. Prowokuje bójki i bierze w nich udział, niszczy mienie szkoły. Uczeń spóźnia się na lekcje. Uczeń opuszcza zajęcia lekcyjne.
 - f) Zachowanie **naganne** otrzymuje uczeń odznaczający się brakiem kultury osobistej, brakiem dbałości o zdrowie i bezpieczeństwo własne i/lub innych. Jego zachowanie wpływa demoralizująco na uczniów. Świadomie i nagminnie łamie postanowienia statutowe, wszczyna bójki, używa wulgaryzmów, wagaruje, nie wypełnia swoich obowiązków, uniemożliwia prowadzenie zajęć lekcyjnych, niszczy mienie szkoły, próbuje sięgać po używki, wchodzi w konflikt z prawem.
7. W ocenie zachowania uwzględnia się indywidualne podejście do ucznia ze stwierdzoną nadpobudliwością psychoruchową, zgodnie ze specjalistyczną opinią pedagoga.
8. Uczeń i jego rodzice mogą odwołać się od oceny z zachowania w trybie odwoławczym.
- a) uczeń lub jego rodzice składają pisemne odwołanie do dyrektora szkoły najpóźniej na dwa dni przed posiedzeniem Rady Pedagogicznej,
 - b) pismo powinno zawierać szczegółowe uzasadnienie przyczyn odwołania się od ustalonej oceny,
 - c) odwołanie dyrektor przedstawia Radzie Pedagogicznej,
 - d) po rozpatrzeniu odwołania Rada Pedagogiczna podejmuje uchwałę, która jest ostateczna.
9. Bieżące oceny o zachowaniu się ucznia wpisuje się do dziennika lekcyjnego, a także do notatnika załączonego do dziennika lekcyjnego.

XI

Postanowienia końcowe

1. Zmiana treści niniejszego regulaminu oceniania należy do kompetencji Rady Pedagogicznej.
2. Kwestie nie ujęte w Regulaminie reguluje Statut Szkoły i Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

Przewodniczący Rady Rodziców

Dyrektor Szkoły